



Siège social
Service des ressources humaines

ANNONCE RECRUTEMENT

Avenir Apei recrute
Pour le SESSAD (Service d'Education Spéciale et de Soins A Domicile)
du pôle Enfance et Jeunesse

1 AES / AMP en CDI à temps plein

Date de publication : 09/02/2026

Date de prise de poste : immédiatement

Description :

Avenir Apei est une association à but non lucratif de parents et d'amis de personnes en situation de handicap intellectuel.

Avenir Apei accueille et accompagne, depuis la petite enfance et tout au long de leur vie, des personnes en situation de handicap intellectuel, autistes, polyhandicapées et/ou porteuses d'un handicap psychique, dans ses 21 établissements et services répartis dans 3 pôles (1030 places au total). L'ensemble de ces personnes sont accompagnées par près de 550 salariés.

Avenir Apei recrute pour son Service d'Education Spéciale et de Soins A Domicile (SESSAD)

Le SESSAD, situé au Pecq, est un service qui accompagne 25 enfants et adolescents à partir de la naissance, en situation de déficience intellectuelle, pour favoriser leur scolarité et soutenir leur inclusion sociale. Le SESSAD est intégré au pôle Enfance et Jeunesse de l'association comprenant 7 établissements.

Missions :

Sous la responsabilité hiérarchique de la chef de service du SESSAD, vos principales missions seront les suivantes :

- Participer à l'élaboration, à la mise en œuvre et au développement au projet de service
- Elaborer, mettre en œuvre et coordonner le Projet Personnalisé (PP) de chaque enfant dans sa dimension éducative en lien avec les familles et les partenaires extérieurs.
- Co-préparer et co-animer des activités collectives et individuelles avec les professionnels éducatifs, paramédicaux ou psychologiques du SESSAD.
- Favoriser et contribuer au développement des potentialités des enfants en leur proposant des accompagnements sur leurs lieux de vie (Visite à Domicile, établissements scolaires, centre de loisirs, clubs de sports,...)
- Réaliser différents écrits/bilans dans le cadre des PP (éducatifs, techniques et d'orientation)
- Être un interlocuteur ressource pour les parents et soutenir la parentalité
- Travailler en équipe pluri professionnelle : participer aux réunions de synthèse, de service, aux réunions organisées par l'Education Nationale...
- Avoir le sens de l'observation, de l'écoute et des responsabilités ainsi qu'une importante capacité de travail en autonomie



Siège social
Service des ressources humaines

Profil :

- Diplôme d'état d'AES ou AMP
- Permis B (boîte manuelle) et véhicule exigé
- Expérience souhaitée dans des fonctions similaires, jusqu'à 5 ans d'ancienneté maximum, débutant(e) accepté(e)

Compétences requises :

- Connaissance des outils de la loi 2022-2, connaissance du handicap,
- Capacités rédactionnelles et de synthèse, maîtrise des outils informatiques, savoir rendre compte
- Qualités humaines et relationnelles, sens de l'écoute et capacité d'initiative, sens des responsabilités et réactivité
- Capacité à travailler en autonomie

Conditions :

- Rémunération selon la CCN66
- Congés trimestriels, tickets restaurants
- Horaires en journée
- Déplacements très fréquents dans un secteur géographique proche

Adresser CV détaillé et lettre de motivation à :
Nathalie BELLAUD, Directrice du SESSAD
Nathalie.bellaud@avenirapei.org@avenirapei.org
66 route de Sartrouville – Parc des Erables – Bât 3 – 78230 LE PECQ